



Comune di Monteu da Po

(Antica Città Romana di "Industria")

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Via Municipio n. 3 – C.A.P. 10020 – Tel. 0119187813 – Fax 0119187128

E-mail: anagrafe@comune.monteudapo.to.it

RICHIESTA DI AMMISSIONE AL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. ____)
il _____ residente a _____ indirizzo _____
Tel _____ CF _____ \

CHIEDO

di aderire al Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Monteu da Po, allo scopo di prestare opera in attività di previsione, prevenzione, soccorso e superamento di emergenze senza fini di lucro o vantaggi personali.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole della responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni mendaci prevista dall'articolo 76 del predetto DPR, sotto la mia responsabilità

DICHIARO

- di essere cittadino: _____ (indicare la nazionalità);
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali, non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e non essere destinatario di misure di sicurezza o misure di prevenzione;
- di non essere stato espulso da Organizzazione/Associazione/Gruppo di Volontariato;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle attività, esterne ed interne;
- di partecipare alle attività del gruppo con impegno, lealtà, senso di responsabilità e spirito di collaborazione;
- che le dichiarazioni attestanti le note caratteristiche personali, contenute nel questionario informativo di cui all'allegato "B" sono rispondenti al vero;

RICONOSCO

- di avere preso visione del Regolamento Comunale del Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile;
- di essere consapevole che per avere la qualifica di Volontario Effettivo è necessario partecipare ad un corso base di Protezione civile;
- di essere pienamente consapevole che l'iscrizione nel Gruppo Comunale non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente o autonomo con il Comune e che, dunque, mai potrò pretendere alcunché dall'ente stesso a corrispettivo della mia opera;

MI IMPEGNO

- a rispettare le disposizioni dello schema tipo di Regolamento Comunale del Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile;
- a dare la massima disponibilità in caso di necessità consapevole che in a seguito di ripetute assenze potrà essere allontanato dal gruppo stesso senza comprovati motivi.
- Allego copia della carta di identità e del codice fiscale.

Luogo e data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Monteu da Po (di seguito anche "l'Ente"), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è Comune di Monteu da Po (C.F.: 82501830010) con sede in Via Municipio, 3 10020 Monteu Da Po (TO) - Italy, PEC protocollo.comune.monteudapo@pec.it
Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, rivolgendosi all'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Monteu da Po, via Municipio 3, tel. 011/9187813; e-mail: poliziamunicipale@comune.monteudapo.to.it; PEC protocollo.comune.monteudapo@pec.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Monteu da Po ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono 01311826681, E-mail comune.monteudapo@gdpr.nelcomune.it, Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: **RECLUTAMENTO DI VOLONTARI DA ISCRIVERE NEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE**

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatorie previste dalla normativa in materia di trasparenza.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di completare l'istruttoria della sua domanda e pertanto l'esclusione dalla procedura finalizzata al RECLUTAMENTO DI VOLONTARI DA ISCRIVERE NEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE